

Số: /2021/QĐ-UBND

TP. Bắc Giang, ngày

tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn
của Phòng Kinh tế thành phố Bắc Giang**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC GIANG

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6
năm 2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy
phạm pháp luật ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của
Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân
huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính
phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của
Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân
huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 14/2015/TTLT-BNN&PTNT-BNV ngày 25
tháng 3 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ
trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 22/2015/TTLT-BCT-BNV ngày 30 tháng 6
năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Công Thương, Bộ trưởng Bộ Nội vụ về hướng dẫn
chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn về
Công thương thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BKH-CN ngày 01 tháng 3 năm 2021 của
Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền
hạn của cơ quan chuyên môn về khoa học và công nghệ thuộc UBND cấp tỉnh,
UBND cấp huyện;*

*Căn cứ Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 18 tháng 5 năm 2021 của
UBND tỉnh ban hành quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công
chức, viên chức, lao động hợp đồng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang;*

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế thành phố tại Tờ trình số 14/TTr-KT ngày 18 tháng 10 năm 2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Phòng Kinh tế thành phố Bắc Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày 10 tháng 11 năm 2021 và thay thế Quyết định số 04/2017/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Phòng Kinh tế thành phố Bắc Giang.

Điều 3. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố, Chủ tịch UBND phường, xã căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban Pháp chế HĐND tỉnh;
- Các Sở: Công Thương, Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Khoa học và Công nghệ, Tư pháp;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- TT. Thành ủy, HĐND thành phố (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị thành phố;
- Văn phòng HĐND - UBND thành phố;
- + LĐVP, CVNC;
- + Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đặng Đình Hoan

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Phòng Kinh tế thành phố Bắc Giang

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /2021/QĐ-UBND
ngày tháng 10 năm 2021 của UBND thành phố Bắc Giang)*

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Phòng Kinh tế thành phố Bắc Giang là cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố Bắc Giang, có chức năng tham mưu, giúp UBND thành phố quản lý Nhà nước trên địa bàn về các lĩnh vực: Thương mại - dịch vụ; công nghiệp - tiểu thủ công nghiệp; điện năng; nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy sản; thủy lợi - phòng chống thiên tai và quản lý đê điều; chăn nuôi - thú y; phát triển nông thôn, phát triển kinh tế hộ, kinh tế trang trại nông thôn; kinh tế tập thể thuộc lĩnh vực nông, lâm, ngư nghiệp gắn với ngành nghề, làng nghề ở nông thôn; khoa học - công nghệ; chất lượng, an toàn thực phẩm đối với nông sản, lâm sản, thủy sản, sản phẩm công nghiệp và thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn theo phân công hoặc ủy quyền của UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố theo quy định của pháp luật, bảo đảm sự thống nhất quản lý của ngành, lĩnh vực công tác trên địa bàn thành phố.

2. Phòng Kinh tế có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức của UBND thành phố theo thẩm quyền, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của các Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Trình UBND thành phố dự thảo quyết định, chỉ thị; quy hoạch, kế hoạch dài hạn, trung hạn, 05 năm và hằng năm; chương trình, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thuộc lĩnh vực công thương, nông, lâm, ngư nghiệp, khoa học và công nghệ trên địa bàn thành phố; dự thảo văn bản quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Phòng Kinh tế thành phố.

2. Trình Chủ tịch UBND thành phố dự thảo các văn bản chuyên ngành về lĩnh vực công thương; nông nghiệp và phát triển nông thôn; khoa học và công nghệ thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch UBND thành phố.

3. Giúp UBND thành phố thực hiện và chịu trách nhiệm về việc thẩm định, đăng ký, cấp các loại giấy phép thuộc phạm vi trách nhiệm và thẩm quyền của Phòng Kinh tế thành phố theo quy định của pháp luật và theo phân công của UBND thành phố.

4. Giúp UBND thành phố quản lý Nhà nước đối với tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân; hướng dẫn và kiểm tra hoạt động của các hội và tổ chức phi Chính phủ trên địa bàn thành phố thuộc lĩnh vực công thương, nông nghiệp, khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

5. Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, quy hoạch, kế hoạch sau khi được ban hành, phê duyệt; thông tin, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục, theo dõi thi hành pháp luật về lĩnh vực công thương; nông nghiệp; khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo trên địa bàn thành phố.

6. Tổ chức triển khai, ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý Nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ của Phòng Kinh tế thành phố.

7. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ quản lý Nhà nước về công thương, nông nghiệp, khoa học và công nghệ đối với công chức phường, xã; các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh trên địa bàn thành phố.

8. Tổ chức, hướng dẫn và thực hiện chính sách khuyến khích các tổ chức kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân đầu tư phát triển công nghiệp, mở rộng sản xuất - kinh doanh; tổ chức các hoạt động dịch vụ tư vấn chuyển giao công nghệ, cung cấp thông tin, xúc tiến thương mại và đào tạo nguồn nhân lực cho cơ sở sản xuất - kinh doanh thuộc lĩnh vực công thương, nông nghiệp, khoa học và công nghệ.

9. Chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan kiểm tra, thanh tra việc thi hành chính sách, pháp luật về công thương, nông, lâm, thủy sản, thủy lợi, phát triển nông thôn, khoa học và công nghệ; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong hoạt động công thương, nông, lâm, thủy sản, khoa học và công nghệ trên địa bàn theo quy định của pháp luật và phân công của UBND thành phố.

10. Thực hiện công tác thống kê, thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của UBND thành phố, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Sở Khoa học và Công nghệ.

11. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế công chức, cơ cấu ngạch công chức, thực hiện chế độ, chính sách, chế độ đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ đối với công chức thuộc Phòng Kinh tế thành phố theo quy định của pháp luật và phân công hoặc ủy quyền của UBND thành phố.

12. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản của Phòng Kinh tế thành phố theo quy định của pháp luật và UBND thành phố.

13. Lĩnh vực công thương:

a) Tham mưu UBND thành phố xây dựng kế hoạch phát triển mạng lưới chợ, trung tâm thương mại, siêu thị, cửa hàng xăng dầu, đáp ứng nhu cầu lưu thông hàng hóa, phù hợp với quy hoạch tổng thể phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch chung thành phố; thực hiện quản lý Nhà nước đối với cụm công nghiệp; tham gia xây dựng quy hoạch phát triển cụm công nghiệp; xây dựng, lập hồ sơ

thành lập, mở rộng, bổ sung quy hoạch cụm công nghiệp; lập quy hoạch chi tiết, dự án đầu tư xây dựng và tổ chức triển khai đầu tư xây dựng các cụm công nghiệp trên địa bàn thành phố sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Phối hợp các phòng, đơn vị liên quan của Sở Công Thương, UBND thành phố kiểm tra hoạt động thương mại - dịch vụ của tổ chức, cá nhân trên địa bàn; đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại, kinh doanh trái phép, vi phạm về đo lường, chất lượng hàng hóa; đề xuất người có thẩm quyền xử lý những hành vi sản xuất, buôn bán hàng cấm, hàng giả, hàng kém chất lượng; kinh doanh không có đăng ký và giấy phép hành nghề; kinh doanh ngoài phạm vi đăng ký.

14. Lĩnh vực nông nghiệp, lâm nghiệp, chăn nuôi, thủy sản, thủy lợi, phát triển nông thôn:

a) Tham mưu UBND thành phố định hướng, xây dựng kế hoạch phát triển vùng sản xuất hàng hóa tập trung trên địa bàn;

b) Tổ chức thực hiện công tác phát triển sản xuất nông, lâm, ngư nghiệp; công tác phòng, chống thiên tai, sâu bệnh, dịch bệnh trên địa bàn;

c) Phối hợp tổ chức bảo vệ đê điều, các công trình thủy lợi vừa và nhỏ; công trình nuôi trồng thủy sản; công trình cấp, thoát nước nông thôn; công trình phòng, chống thiên tai; quản lý mạng lưới thủy nông theo quy định của pháp luật;

d) Đầu mối phối hợp tổ chức và hướng dẫn thực hiện nội dung liên quan đến phát triển nông thôn; tổng hợp tình hình, báo cáo UBND thành phố việc xây dựng và phát triển nông thôn về các lĩnh vực: Phát triển kinh tế hộ, trang trại, kinh tế hợp tác, hợp tác xã nông nghiệp; phát triển ngành nghề, làng nghề nông thôn; khai thác và sử dụng nước sạch nông thôn; chế biến nông sản, lâm sản, thủy sản; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện công tác định canh, di dân, tái định cư trong nông nghiệp, nông thôn (nếu có);

đ) Tổ chức hoạt động thống kê phục vụ yêu cầu quản lý theo quy định; thống kê diễn biến đất nông nghiệp, đất lâm nghiệp, mặt nước nuôi trồng thủy sản, diễn biến tài nguyên rừng; tổ chức thực hiện các biện pháp canh tác phù hợp để khai thác, sử dụng hợp lý tài nguyên đất, nước cho sản xuất nông nghiệp, nuôi trồng thủy sản;

e) Quản lý về chất lượng, vật tư nông nghiệp, an toàn thực phẩm nông sản, lâm sản, thủy sản theo quy định của pháp luật;

g) Quản lý các hoạt động dịch vụ phục vụ phát triển nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản; vật tư nông, lâm nghiệp, phân bón và thức ăn chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản;

h) Quản lý về công tác khuyến nông, khuyến lâm, khuyến ngư và các dự án phát triển nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản, thủy lợi và phát triển nông thôn theo quy định;

i) Thực hiện nhiệm vụ Thường trực về công tác phòng chống lụt, bão,

thiên tai; bảo vệ và phát triển rừng; xây dựng nông thôn mới; nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn; phòng, chống dịch bệnh trong nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản.

15. Lĩnh vực khoa học và công nghệ:

a) Trình Chủ tịch UBND thành phố dự thảo quyết định thành lập Hội đồng tư vấn khoa học và công nghệ theo quy định của Luật Khoa học và Công nghệ và phân cấp của UBND tỉnh Bắc Giang;

b) Quản lý, triển khai thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ sử dụng ngân sách Nhà nước cấp cơ sở; tổ chức ứng dụng tiên bộ khoa học, công nghệ; phổ biến, lựa chọn các kết quả nghiên cứu khoa học và phát triển công nghệ, các sáng chế, sáng kiến, cải tiến kỹ thuật, hợp lý hóa sản xuất để áp dụng tại thành phố; tổ chức thực hiện các dịch vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn;

c) Tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về tiêu chuẩn, đo lường và chất lượng sản phẩm; kiểm tra đo lường chất lượng sản phẩm và hàng hóa trên địa bàn thành phố;

d) Tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về sở hữu công nghiệp trên địa bàn thành phố;

đ) Phổ biến, tuyên truyền và tổ chức ứng dụng các tiến bộ khoa học và công nghệ ở thành phố; xây dựng và phát động phong trào lao động, sáng tạo, phát huy sáng kiến, cải tiến kỹ thuật trong sản xuất đời sống; phổ cập kiến thức khoa học và công nghệ trên địa bàn thành phố;

e) Quản lý, khuyến khích, hỗ trợ phát triển hợp tác xã, kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân về khoa học và công nghệ trên địa bàn; quản lý các hội, tổ chức phi Chính phủ theo phân công, phân cấp hoặc ủy quyền; hướng dẫn, tạo điều kiện để các hội, tổ chức phi Chính phủ tham gia các hoạt động về khoa học và công nghệ trên địa bàn thành phố.

16. Lĩnh vực an toàn vệ sinh thực phẩm:

a) Tham mưu UBND thành phố thực hiện công tác quản lý Nhà nước đối với các doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác và cá nhân sản xuất, kinh doanh trong lĩnh vực nông, lâm, thủy sản, công thương trên địa bàn thành phố theo phân cấp;

b) Tham mưu UBND thành phố định hướng, xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển vùng sản xuất và hệ thống điểm bán sản phẩm bảo đảm an toàn vệ sinh thực phẩm;

c) Thực hiện rà soát, đánh giá, phân loại các cơ sở sản xuất, kinh doanh liên quan đến an toàn vệ sinh thực phẩm theo quy định của pháp luật;

d) Phối hợp với phòng, đơn vị liên quan thuộc Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, các đơn vị chức năng thành phố kiểm tra các tổ chức, cá nhân trong việc chấp hành chính sách, pháp luật về an toàn vệ sinh thực phẩm; báo cáo đề xuất người có thẩm quyền biện pháp xử lý vi phạm theo quy định;

17. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của UBND và Chủ tịch UBND thành phố hoặc quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ vào Quy định này, Trưởng phòng Kinh tế thành phố có trách nhiệm xây dựng Quy chế làm việc và tổ chức thực hiện trên cơ sở phân định rõ chức trách, nhiệm vụ của từng công chức trong đơn vị.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung Phòng Kinh tế thành phố phối hợp với Phòng Nội vụ thành phố báo cáo UBND thành phố xem xét, quyết định./.