

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ BẮC GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 14/2016/QĐ-UBND

TP. Bắc Giang, ngày 02 tháng 12 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và
cơ cấu tổ chức của Thanh tra thành phố Bắc Giang**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC GIANG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 29 tháng 11 năm 2005, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 04 tháng 8 năm 2007, ngày 23 tháng 11 năm 2012;

Căn cứ Luật Thanh tra ngày 15 tháng 11 năm 2010; Nghị định số 86/2011/NĐ-CP ngày 22 tháng 9 năm 2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng thi hành một số điều của Luật Thanh tra;

Căn cứ Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo ngày 11 tháng 11 năm 2011; Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khiếu nại; Nghị định số 76/2012/NĐ-CP ngày 03 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số Điều của Luật Tố cáo;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ Quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 03/2014/TTLT-TTCP-BNV ngày 08 tháng 9 năm 2014 của liên Bộ Thanh tra Chính phủ và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 26/2013/QĐ-UBND ngày 23 tháng 01 năm 2013 của UBND tỉnh Bắc Giang về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước tỉnh Bắc Giang;

Theo đề nghị của Chánh Thanh tra thành phố tại Tờ trình số 84/TTr-TTR ngày 10 tháng 11 năm 2016 và Trưởng phòng Nội vụ thành phố,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra thành phố Bắc Giang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 10/12/2016 và thay thế Quyết định số 01/2013/QĐ-UBND ngày 03/6/2013 của UBND thành phố về việc Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác của Thanh tra thành phố.

Điều 3. Chánh văn phòng HĐND-UBND thành phố, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, Chủ tịch UBND phường, xã căn cứ Quyết định thi hành./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Mai Sơn

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ BẮC GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra thành phố
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 14/2016/QĐ-UBND
ngày 02/12/2016 của UBND thành phố)*

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Thanh tra thành phố là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố (gọi tắt là UBND), có tư cách pháp nhân, có con dấu và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước Bắc Giang để hoạt động theo quy định.

2. Thanh tra thành phố có chức năng tham mưu giúp UBND thành phố quản lý Nhà nước về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng, chống tham nhũng; tiến hành thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình UBND thành phố

a) Dự thảo Quyết định, Chỉ thị và các văn bản khác thuộc thẩm quyền của UBND thành phố về lĩnh vực thanh tra; giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng.

b) Chương trình, Đề án, biện pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước về các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước được giao.

2. Trình Chủ tịch UBND thành phố

a) Dự thảo quyết định, chỉ thị cá biệt về công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng thuộc thẩm quyền ban hành của Chủ tịch UBND thành phố.

b) Dự thảo chương trình, kế hoạch thanh tra hàng năm và các chương trình, kế hoạch khác theo quy định của pháp luật.

3. Tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật, chương trình, kế hoạch về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng sau khi được phê duyệt.

4. Thông tin, tuyên truyền; phổ biến, giáo dục pháp luật về lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, kiểm tra đôn đốc Thủ trưởng các cơ quan thuộc UBND thành phố, Chủ tịch UBND phường, xã trong việc thực hiện pháp luật về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

5. Chủ trì, phối hợp với Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố hướng dẫn nghiệp vụ công tác cho Ban Thanh tra nhân dân các phường, xã.

6. Về Thanh tra

a) Thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật nhiệm vụ của phòng, ngành chuyên môn thuộc UBND thành phố, của UBND phường, xã.

b) Thanh tra vụ việc có liên quan đến trách nhiệm của nhiều UBND phường, xã hoặc nhiều phòng, ngành chuyên môn thuộc UBND thành phố.

c) Thanh tra vụ việc khác do Chủ tịch UBND thành phố giao.

d) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra của Chủ tịch UBND thành phố và của Chánh Thanh tra thành phố.

7. Về giải quyết khiếu nại, tố cáo

a) Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố, UBND phường, xã trong việc tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

b) Thực hiện chế độ tiếp công dân tại trụ sở làm việc theo quy định của pháp luật.

c) Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của Chủ tịch UBND các phường, xã, thủ trưởng cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; kiến nghị các biện pháp nhằm chấn chỉnh công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc phạm vi quản lý của Chủ tịch UBND thành phố.

d) Xác minh kết luận và kiến nghị việc giải quyết vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố khi được giao.

e) Xem xét, kết luận việc giải quyết tố cáo mà Chủ tịch UBND các xã, phường đã giải quyết nhưng có dấu hiệu vi phạm pháp luật; trường hợp có căn cứ cho rằng việc giải quyết tố cáo có vi phạm pháp luật thì kiến nghị Chủ tịch UBND thành phố xem xét, giải quyết lại theo quy định của pháp luật.

g) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các quyết định giải quyết khiếu nại; kết luận, quyết định xử lý tố cáo thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND thành phố, của cơ quan cấp trên.

8. Về phòng, chống tham nhũng

a) Thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng đối với các phòng, ngành thành phố, UBND phường, xã và các đơn vị thuộc quyền quản lý của UBND thành phố.

b) Phối hợp với cơ quan Kiểm toán nhà nước, cơ quan Điều tra (Công an), Viện Kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân trong việc phát hiện hành vi tham nhũng, xử lý người có hành vi tham nhũng và phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về kết luận, quyết định của mình trong quá trình thanh tra vụ việc tham nhũng.

c) Tiến hành xác minh kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; tổng hợp kết quả kê khai, công khai, xác minh, kết luận, xử lý vi phạm về minh bạch tài sản, thu nhập trên địa bàn; định kỳ báo cáo kết quả về Thanh tra tỉnh.

d) Kiểm tra, giám sát nội bộ nhằm ngăn chặn hành vi tham nhũng trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng.

9. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, Thanh tra thành phố thực hiện quyền hạn theo quy định của pháp luật; được yêu cầu cơ quan, đơn vị có liên quan cử cán bộ, công chức tham gia các Đoàn thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng.

10. Tổ chức ứng dụng tiến bộ khoa học, công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước và chuyên môn nghiệp vụ của Thanh tra thành phố.

11. Tổng hợp, thông tin báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng theo quy định của UBND thành phố và Thanh tra tỉnh.

12. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế thực hiện theo chế độ chính sách, chế độ đãi ngộ; khen thưởng, kỷ luật, đào tạo và bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ đối với công chức thuộc phạm vi quản lý của Thanh tra thành phố theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND thành phố.

13. Quản lý, sử dụng tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân cấp của UBND thành phố.

14. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND thành phố giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Tổ chức và Biên chế

1. Tổ chức:

Thanh tra thành phố có Chánh Thanh tra và không quá 03 Phó Chánh Thanh tra, Thanh tra viên và công chức khác.

a) Chánh Thanh tra thành phố chịu trách nhiệm trước UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và toàn bộ hoạt động của Thanh tra;

b) Phó Chánh Thanh tra thành phố giúp Chánh Thanh tra phụ trách và theo dõi một số mặt công tác; chịu trách nhiệm trước Chánh Thanh tra và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Chánh Thanh tra vắng mặt một Phó Chánh Thanh tra được Chánh Thanh tra ủy nhiệm điều hành các hoạt động của Thanh tra;

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, biệt phái, kỷ luật, miễn nhiệm, cho từ chức đối với Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra và Thanh tra viên do Chủ tịch UBND thành phố quyết định theo quy định tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ do UBND tỉnh Bắc Giang ban hành và sau khi thống nhất với Thanh tra tỉnh.

d) Thanh tra viên và công chức chuyên môn: Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn do Chánh Thanh tra phân công.

2. Biên chế

- a) Biên chế công chức của Thanh tra thành phố do UBND thành phố quyết định trong tổng biên chế công chức đã được UBND tỉnh phê duyệt;
- b) Việc bố trí công tác đối với Thanh tra viên, công chức của Thanh tra thành phố phải căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức và phẩm chất, trình độ, năng lực của công chức.

Điều 4. Môi quan hệ công tác

1. Đối với Thành ủy - UBND thành phố: Thanh tra thành phố chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Thành ủy, UBND thành phố trong quá trình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn và các nhiệm vụ khác được giao.
2. Đối với Thanh tra tỉnh: Thanh tra thành phố chấp hành sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của Thanh tra tỉnh.
3. Đối với các phòng, ban, đơn vị thuộc Thành ủy, UBND thành phố; Đảng ủy và các tổ chức Đoàn thể cơ quan UBND thành phố:

Thanh tra thành phố có môi quan hệ phối hợp để thực hiện tốt nhiệm vụ; chấp hành sự lãnh đạo trực tiếp và thực hiện các nghị quyết của Đảng ủy, phối hợp thực hiện có hiệu quả kế hoạch, chương trình công tác của Đoàn thể cơ quan UBND thành phố.

4. Đối với UBND phường, xã: Thanh tra thành phố là cơ quan hướng dẫn, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ trong các lĩnh vực: Tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Căn cứ Quy định này Chánh Thanh tra thành phố có trách nhiệm xây dựng Quy chế làm việc theo quy định để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao.
2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, căn cứ tình hình thực tiễn theo yêu cầu, nhiệm vụ công tác và quy định của nhà nước, UBND thành phố sẽ xem xét, điều chỉnh bổ sung quy định này cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Mai Sơn